

СОГЛАСОВАНО

на педсовете 09.01.2023 г.
Протокол №1

Приказ об утверждении №1/1
от 09.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО
«Златоустовский учебно-курсовой
комбинат»
В.А.Пригородов
«09» января 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «Златоустовский учебно-курсовой комбинат» принятой на педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» создается временно, на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся в традиционной форме.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» назначается приказом директора АНО ДПО «ЗУКК» для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами, образовательными программами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

2. Задачи и функции Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК»

2.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае;

2.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» рассматривает вопросы организации обучения:

- по индивидуальному плану, программе;

- об объективности оценки знаний по учебному предмету, во время промежуточной, итоговой аттестации в традиционной форме.

2.3. Для решения отдельных вопросов Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта;

2.4. Для получения правомерного решения Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Права членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК»

3.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления оценки обучающемуся (решение принимается в течение четырех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать изменения в локальных актах школы с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

4. Обязанности членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК»

Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать в четырехдневный срок решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Организация деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК»

5.1. Работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» организует председатель комиссии.

5.2. Заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» оформляются протоколом (приложения 1, 2, 3).

5.3. Председатель Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК»:

- принимает заявления участников образовательного процесса;
- в течение 4-х дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
- информирует конфликтующие стороны о решении Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК».

5.4. Протоколы заседаний Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «ЗУКК» сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах педагогического совета три года.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

6.1. Право подачи апелляции имеют обучающиеся, участвовавшие в промежуточной аттестации и итоговой аттестации в традиционной форме.

6.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации или в традиционной форме. Под нарушением процедуры понимаются нарушения положений, регламентирующих процедуру проведения аттестации в традиционной форме, которые могли оказать существенное негативное влияние на результаты;

- о несогласии с выставленной оценкой.

6.3. Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания структуры аттестационных материалов по учебным предметам;

- по вопросам, связанным с нарушением обучающимся положения о промежуточной аттестации или итоговой аттестации в традиционной форме.

6.4. Апелляция о:

- нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации в традиционной форме подается обучающимся (или его родителями (законными представителями)) сразу после окончания аттестации по предмету в традиционной форме директору АНО ДПО «ЗУКК» или председателю комиссии. По факту апелляции председатель Комиссии проводит служебное расследование, результаты которого оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах служебного расследования передаются в день аттестации администрации школы;

- о несогласии с выставленной оценкой подается в комиссию. Срок завершения приема апелляций о несогласии с выставленной оценкой после официального объявления результатов аттестации и ознакомления с ними обучающегося – два (рабочих) дня.

6.5. Апелляция рассматривается комиссией не позднее 4-х дней после ее подачи.

6.6. Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С обучающимся при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

6.7. Апелляция по вопросам промежуточной, итоговой аттестации в письменной форме (контрольная работа, тестовая работа и др.) рассматривается в спокойной и доброжелательной обстановке. Обучающемуся, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его письменная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Рассмотрение апелляции не является переекзаменацией.

6.8. В случае получения апелляции о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации в традиционной форме Комиссия рассматривает заключение о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации на промежуточной аттестации, итоговой аттестации выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции и предоставлении обучающемуся возможности прохождения промежуточной аттестации, итоговой аттестации по данному учебному предмету в традиционной форме в другой (резервный) день. В последнем случае результат промежуточной аттестации, итоговой аттестации по процедуре которой была подана апелляция, признается недействительным по соответствующему образовательному предмету.

6.9. В случае получения апелляции о несогласии с оценкой, выставленной в ходе аттестации комиссия запрашивает у аттестационной комиссии по предмету письменные работы обучающегося (выполненные в ходе промежуточной, итоговой аттестации) или предоставляет обучающемуся возможность прохождения промежуточной аттестации, итоговой аттестации в устной форме по предмету в традиционной форме в другой (резервный) день. В последнем случае результат промежуточной аттестации, итоговой аттестации о несогласии с которым была подана апелляция, признается недействительным по соответствующему образовательному предмету.

6.10 Комиссия устанавливает соответствие письменных работ и устных ответов обучающегося критериям оценивания, согласно которым проводилась проверка ответов на эти задания.

6.11 По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленной оценкой комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленной оценки либо об удовлетворении апелляции и выставлении другой оценки.

*Приложение № 1
к Положению о Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
АНО ДПО «ЗУКК»*

Протокол заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «Златоустовский учебно-курсовой комбинат»

Решение

по вопросу об объективности выставления отметки по _____ (учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)) преподавателем _____ (Ф.И.О.) обучающемуся _____ (Ф.И.О.) _____ группы.

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе преподавателей: _____ (предмет, Ф.И.О.), _____ (предмет, Ф.И.О.), _____ (предмет, Ф.И.О.).

Заслушав ответ обучающегося _____ группы _____ (Ф.И.О.), руководствуясь нормами оценки знаний по _____ (предмет), предметная комиссия пришла к выводу:

Дата

Подписи членов комиссии

*Приложение № 2
к Положению о Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
АНО ДПО «ЗУКК»*

Протокол заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «Златоустовский учебно-курсовой комбинат»

Решение

по вопросу нарушения процедуры проведения промежуточной аттестации, итоговой аттестации в традиционной форме по _____ (учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)) « ____ » _____ 20 ____ г.

Комиссия рассмотрела заключение о результатах служебного расследования, установила соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации на промежуточной аттестации, итоговой аттестации, аттестации в традиционной форме, пришла к выводу:

Дата

Подписи членов комиссии

*Приложение № 3
к Положению о Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
АНО ДПО «ЗУКК»*

Протокол заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений АНО ДПО «Златоустовский учебно-курсовой комбинат»

Решение

по вопросу несогласия с решением или действием руководителя, преподавателя, обучающегося;

Комиссия рассмотрела заявление участника образовательного процесса _____

_____ (Ф.И.О.)

установила соответствие (несоответствие) изложенных в заявлении фактов реальной ситуации в образовательном процессе и пришла к выводу:

Дата

Подписи членов комиссии
